



# EĞİTİM DENETİMİ VE SORUNLARI

## Denetimde Zaman - Eylem Planı



# DENETİMDE ZAMAN EYLEM PLANI

- A) DENETİM ÖNCESİ
  - a) Denetimin İlk Aşaması (15–30 gün önce)
  - b) Denetim Öncesi (1-3 gün önce)
  
- B) DENETİM AŞAMASI
  
- C) DENETİM SONRASI



## A) DENETİM ÖNCESİ

### ● a) Denetimin İlk Aşaması (15–30 gün önce)

- \* Okula haber verilmesi
- \* Okul hakkında bilgi toplanması
- \* Okul yönetiminden alınacak bilgiler

(Branşlara göre öğretmen sayısı, öğrenci sayısı, öğretim türü, şube sayısı, aday öğretmen sayısı, yerleşim yeri hakkından bilgiler, ulaşım bilgileri barınma ve beslenme olanakları)

- \* Belge evrak ve benzeri kaynaklardan alınacak bilgiler

(Bir önceki dönem raporları, düzeltme ve geliştirme öneri ve istekleri)



# A) DENETİM ÖNCESİ

## b) Denetim Öncesi (1-3 gün önce)

- \* Denetçi grubun görev paylaşımı
- \* Ulaşım biçim ve zamanının belirlenmesi
- \* Beraberimizde götürülecek özel eşyaların, uygun giysilerin hazırlanması
- \* Öğretmenlere götürmeyi düşündüğümüz ya da daha önceden getireceğimizi söylediğimiz kaynak kitap vb. varsa hazırlanması.



## A) DENETİM AŞAMASI

1. Tanışma ve bilgilendirme toplantısı
2. Denetleme hakkında bilgi verilmesi
3. Dersine girilecek öğretmenle tanışılması, istek ve beklentilerimizin açıklanması
4. Derse birlikte girilmesi
5. Öğrencilerden izin alınması ve açıklama yapılması
6. Ders düzenini bozmayacak uygun bir yere oturulması
7. Ders işleyişini bozacak, rahatsız edici şekilde not alınmaması



# A) DENETİM AŞAMASI

## 8. Ders gözlemi ve incelemeler

- \* Dikkat çekme
- \* Amaçtan haberdar etme
- \* Güdüleme
- \* Amaca uygun yöntem ve teknikleri kullanma
- \* Amaca uygun araç gereç seçme ve kullanma; okul ve çevre olanaklarından etkili biçimde yararlanma
- \* Sınıf fiziksel ortamı (öğretmen amaca uygun sınıf ortamı alıyor mu?)



# A) DENETİM AŞAMASI

## 9. Ders gözlemi ve incelemeler

- \* İpucu, pekiştireç, düzeltme, dönüt öğeleri kullanılıyor mu?
- \* Öğrenci katılımı sağlanıyor mu?
- \* Bireysel farklılıklar dikkate alınıyor mu?
- \* Sınıf iklimi ve ilişkilerin niteliği
- \* Öğrenci davranışlarının niteliği
- \* Öğrenci başarısının değerlendirilmesi
- \* Öğrenci davranışlarını yönetme gücü



## A) DENETİM AŞAMASI

10. Öğretmen plan, rapor, portfolyo dosyalarını incelenmesi
11. Öğretmenin başarılarının incelenmesi
12. Değerlendirme yapılması
13. Değerlendirmenin öğretmenle paylaşılması ve öğretmenin kendini değerlendirmesi:
14. Düzeltme ve geliştirme öneri ve isteklerinin ortaya koyulması
  - \* Kısa sürede yapılacak düzeltme ve geliştirmeler
  - \* Uzun sürede yapılacak düzeltme ve geliştirmeler





## A) DENETİM AŞAMASI

15. Öğretmenin diğer öğretmenler ve okul yönetimi ile iletişimi
16. Öğretmenin çevre ve velilerle iletişimi ve işbirliği
17. Genel toplantı yapılması

# A) DENETİM SONRASI

1. Yapılan öneri ve geliştirme çalışmalarının izlenmesi
2. Uzaktan öğretmen çalışmalarının izlenmesi

